

Führungskräfte-Entwicklung

Offenes Seminar in Dortmund ab 21.03.2019

Entwickeln Sie Ihre Fähigkeiten als Führungskraft

Ziel des Führungskräfte-Entwicklungsprogramms ist, dass die Teilnehmer ihre Führungsaufgaben sicher und erfolgreich wahrnehmen und somit maßgeblich zum Unternehmenserfolg beitragen. Dazu entwickelt jeder Teilnehmer seine Fähigkeiten in den vier Bereichen der Führung: **M**enschenführung, **E**rgebnisführung, **R**ückmeldung und **C**ontrolling (MERC).



Neueste
Führungserkenntnisse
aus der Gehirnforschung



Mit Führungskräfte-
entwicklung Unterneh-
mesziele durchsetzen



INtem®-Trainings
wurden bereits mehr als
20 Mal ausgezeichnet

Das Entwicklungsprogramm legt besonders Wert auf die praxisorientierte Umsetzung sowie das Trainieren der Techniken, Strategien und Verhaltensweisen, die für den dauerhaften Erfolg als Führungskraft entscheidend sind. Durch das Training entwickeln Sie Ihren persönlichen Führungsstil. Und das heißt: Sie gewinnen Ihre Mitarbeiter für die Ziele des Unternehmens. Sie holen Ihre Mitarbeiter aus dem alten Trott und bringen frischen Wind, der neue Ziele und noch mehr Spaß an der Leistung ermöglicht.

Profitieren Sie von nachhaltiger Umsetzung durch das erprobte und zertifizierte INtem®-IntervallSystem.

Unsere gemeinsame Entwicklungsziele 

Werden Sie zum Leistungsträger und gewinnen Sie die Mitarbeiter für Ihre Unternehmensziele

Unsere gemeinsamen Entwicklungsziele:



Energie und Motivation selbst aufbauen und verankern



Sich selbst analysieren und andere motivieren, Persönliche Ressourcen im Führungsbereich aufbauen



Persönlichkeitsanalysen und Typologien, Mitarbeitercoaching, Mitarbeiterentwicklungsgespräche



Innere und äußere Kommunikationsmodelle kennen



Widerstände als Führungskraft umsatzfördernd nutzen



Verhaltensänderung bei Mitarbeitern initiieren, Teamgespräche, Feedback geben, Kontrollkreislauf installieren



Wahrnehmungskanäle in der Kommunikation nutzen



Konfliktgespräche und Zielvereinbarungsgespräche führen, Verpflichtung/Commitments eingehen

„ Durch das INtem®-Training sind unsere Führungskräfte jetzt noch mehr an der Praxis und noch mehr beim Mitarbeiter. Das macht mehr Freude, mehr Begeisterung und noch mehr Spaß.



Günther Butter

Direktionsleiter DG Südwest 4
Deutsche Vermögensberatung

Die IntervallSystemTrainings-Methode von INtem® stellt sicher, dass die Führungskräfte das neue Know-how, das sie im Seminarraum erlernen und erwerben, auch tatsächlich an ihrem Arbeitsplatz und in ihrem Verantwortungsbereich ein- und umsetzen. Der Praxistransfer gelingt, denn zwischen den einzelnen Trainingsmodulen liegen permanente Umsetzungsphasen, die die Anwendung in der Praxis nahezu garantieren. Im Training wird geübt und trainiert, in den Phasen dazwischen transferieren die Teilnehmer das Know-how in die Praxis.

Melden Sie sich jetzt an und machen Sie sich Ihr eigenes Bild, was dieses Training für Sie bedeuten kann. Gerne stellen wir Ihnen das „Führungskräfte-Entwicklungsprogramm“ persönlich vor. Natürlich kostenlos und unverbindlich.

Anmeldung zum Training: Führungskräfte-Entwicklungsprogramm (MERC)

INtem® Trainergruppe
Seßler & Partner GmbH
Mallaustraße 69-73
68219 Mannheim

Veranstaltungstermine

Aktuelle Veranstaltung*

21. - 22.03.2019 | 24. - 25.04.2019 | 21. - 22.05.2019

Start: 10:00 Uhr am ersten Tag

Ende: 16:00 Uhr am zweiten Tag

*Sollten einzelne Tage im aktuellen Kurs nicht wahrgenommen werden können, besteht die Möglichkeit, diese im Folgekurs nach zu holen.

Folgeveranstaltung

19. - 20.09.2019 | 16. - 17.10.2019 | 12. - 13.11.2019

Ihre Investition

Die Gebühr für das Training inkl. aller Teilnehmerunterlagen, Pausenverpflegung und Zertifikat beträgt: 3.450,- € zzgl. MwSt. (4.105,50 € Brutto)

Veranstaltungsort

Raum Dortmund

Der genaue Veranstaltungsort wird Ihnen rechtzeitig vorher bekannt gegeben.

Die Teilnahmegebühr wird in Rechnung gestellt und ist 20 Tage vor Ausbildungsbeginn fällig und ohne weitere Abzüge zahlbar.



Garantie:

Nach Eingang der Anmeldung haben Sie ein Widerrufsrecht von 14 Tagen. Innerhalb dieser Zeit können Sie die Trainingsteilnahme schriftlich per Brief/Mail/Fax absagen.

Ja, wir melden uns mit _____ Person/en an:

Teilnehmer

1. Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

Telefon, E-Mail

2. Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

Telefon, E-Mail

Rechnungsstellung

Firma

Name

Straße, Nr.

PLZ, Ort

Land

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, alle Informationen auf diesem Blatt sowie dem Flyer sorgfältig gelesen zu haben und melde mich verbindlich zu dem Training an.



Datum, Unterschrift

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Vertragsgestaltung

- 1.1. Der Abschluss von Verträgen zwischen Auftraggeber und INtem® über die beiderseitig zu erbringenden Leistungen sowie Änderungen und / oder Ergänzungen hierzu bedürfen der Schriftform.
- 1.2. Ergänzend gelten die abgedruckten Geschäftsbedingungen für Trainer. Sie sind wesentlicher Bestandteil des Vertrages.
- 1.3. Die vorliegenden Geschäftsbedingungen für Trainer haben Vorrang vor entgegenstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Auftraggebers.

Leistung des Auftragnehmers

- 2.1. Der Auftragnehmer erbringt seine Dienstleistung selbst, durch Angestellte und / oder freie Mitarbeiter.
- 2.2. Umfang, Form, Thematik und Ziel der Trainingsleistung werden in dem jeweiligen Vertrag zwischen Auftraggeber und Trainer im einzelnen festgelegt.
- 2.3. Der Auftragnehmer erbringt Leistungen insbesondere in Form von Trainingsseminaren, sowie der Vor- und Nachbereitung.
- 2.4. Eine Einzelbeurteilung von Teilnehmern widerspricht der Berufsethik freier Trainer und findet nicht statt.

Honorar und Kosten

- 3.1. Ein Tageshonorar wird je angefangenen Tag für Besprechungen, Analysen, Trainingsvorbereitungen und sonstiger Aufgaben, die gemeinsam mit dem Auftraggeber oder Dritten zu realisieren sind, vereinbart.
- 3.2. Für Seminare wird ein Tages- oder Pauschalhonorar vereinbart.
- 3.3. Für Seminare am Wochenende und / oder an gesetzlichen Feiertagen werden besondere Honorarvereinbarungen getroffen.
- 3.4. Reise- und Aufenthaltskosten werden je nach Vereinbarung gesondert berechnet.
- 3.5. Alle Leistungen gelten zuzügl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.
- 3.6. Die vereinbarten Honorare sowie bereits entstandene Kosten werden vor Durchführung der Dienstleistung in Rechnung gestellt. Honorare sind bei Trainingsbeginn sofort fällig und ohne Abzug zu zahlen. Entstandene und in Rechnung gestellte Kosten sind ohne Abzug sofort zahlbar.
- 3.8. Aufrechnungs- und Zurückbehaltungsrechte gegenüber fälligen Zahlungsansprüchen sind ausgeschlossen.

Sicherung der Leistungen

- 4.1. Der Auftraggeber anerkennt das Urheberrecht des Auftragnehmers an den von diesem erstellten Werken (Trainingsunterlagen, usw.). Eine Vervielfältigung und / oder Verbreitung der vorgenannten Werke durch den Auftraggeber bedarf der vorherigen schriftlichen Einwilligung des Auftragnehmers. Ein Mitschnitt auf Ton- oder Videobändern ist nicht gestattet.
- 4.2. Der Auftraggeber sichert zu, dass den von ihm für die Durchführung des Auftrages zur Verfügung gestellten Werken Urheber- und / oder sonstige Rechte nicht entgegenstehen.
- 4.3. Der Auftraggeber informiert den Trainer vor und während der vereinbarten Trainingsmaßnahme über sämtliche Umstände, die für die Vorbereitung und Durchführung des Auftrages von Bedeutung sind. Eine verantwortliche Kontaktperson wird vom Auftraggeber benannt.

- 4.4. Der Trainer verpflichtet sich zur Geheimhaltung sämtlicher geschäftlich relevanter Vorgänge, die ihm durch die Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber gekannt geworden sind.
- 4.5. Der Trainer ist berechtigt, seine Dienstleistung in der Folge auch Mitbewerbern des Auftraggebers anzubieten, sofern nichts anderes vereinbart wurde.
- 4.6. Kann ein Termin zur Erbringung der Leistung durch den Trainer wegen höherer Gewalt, Krankheit, Unfall oder sonstigen vom Trainer nicht zu vertretenden Umständen nicht eingehalten werden, ist der Trainer unter Ausschluss jeglicher Schadensersatzpflichten berechtigt, die Dienstleistungen an einem neu zu vereinbarenden Termin nachzuholen. Kann ein Termin vom Auftraggeber nicht wahrgenommen werden, Sollten einzelne Tage im aktuellen Kurs nicht wahrgenommen werden können, besteht die Möglichkeit, diese im Folgekurs nach zu holen. Das vom Trainer vorbereitete Material wird vom Auftraggeber im Rahmen der Bestimmungen der Ziff. 4.1. zur Verfügung gestellt.
- 4.7 Der Auftraggeber stellt die für das Training erforderlichen Räume zur Verfügung.

Allgemeine Bedingungen

- 5.1. Sollten einzelne Bestimmungen des zwischen den Parteien getroffenen Vertrages oder dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Trainer unwirksam sein oder werden, wird dadurch die Wirksamkeit der Bedingungen im übrigen nicht berührt. Die Parteien werden die Bedingungen alsdann mit einer wirksamen Ersatzregelung durchführen, die dem mit der weggefallenen Bestimmung verfolgten Zweck am nächsten kommt.
- 5.2. Für diese Bedingungen und seine Durchführung gilt ausschließlich deutsches Recht.
- 5.3. Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Ansprüche aus dem mit diesen Geschäftsbedingungen für Trainer zusammenhängenden Vertrag und diesen Bedingungen ist der Sitz des Trainers, falls der Vertrag nicht ausdrücklich einen anderen Gerichtsstand bestimmt

Teilnahmebedingungen:

Jeder Teilnehmer erhält nach Eingang der Anmeldung eine Anmeldebestätigung sowie die Rechnung, welche bis 20 Tage vor Trainingsbeginn zu begleichen ist. Im Falle einer Absage des kompletten Trainings durch den Veranstalter wird die Gebühr in vollem Umfang zurückerstattet. Weitere Ansprüche gegen den Veranstalter sind ausgeschlossen. Für den Fall einer Absage durch den Teilnehmer bis spätestens 4 Wochen vor Trainingsbeginn werden bereits gezahlte Teilnehmergebühren voll zurückerstattet. Bei einer Absage durch den Teilnehmer zwei bis vier Wochen vor Trainingsbeginn wird die Hälfte der Teilnahmegebühr fällig. Bei späteren Absagen bzw. bei Nichterscheinen ist die volle Teilnahmegebühr zu bezahlen. Ein Ersatzteilnehmer kann selbstverständlich gestellt werden oder es kann die Teilnahme in einem späteren Training erfolgen. Sollten einmal festgelegte Termine – höhere Gewalt ausgenommen – durch Verhinderung des Trainingsleiters nicht wahrgenommen werden können, behalten wir uns das Recht vor, einen kompetenten Vertreter zu stellen bzw. einen Ersatztermin zu vereinbaren. Der Veranstalter behält sich Programmänderungen vor. R+V Versicherung, Wiesbaden betriebs-/ berufshaftpflichtversichert. Geltungsbereich: Weltgeltung. Vertragspartner: INtem® Trainergruppe Seßler & Partner GmbH, Mallaustraße 69 - 73, 68219 Mannheim